

Alla c.a.
Commissione Programmazione Didattica

Oggetto: Richiesta approvazione Altre Attività Formative ¹

Titolo dell'iniziativa

Tipo di attività

Convegno Seminario Workshop Ricerca Altro

Proponente/referente ²

Posti disponibili

Minimo

Massimo

Competenze richieste

Modalità di selezione

Ordine di iscrizione Media voto CFU conseguiti Colloquio Altro

Anno di corso per cui l'attività è consigliata

Crediti formativi universitari attribuiti ai partecipanti ³

Periodo e numero complessivo di ore

Luogo

Contributo richiesto

¹ La richiesta, compilata in ogni sua parte, deve essere trasmessa al Segretario per la didattica (dott.ssa Noemi Di Gianfilippo, noemi.digianfilippo@uniroma3.it) almeno 20 giorni prima dell'inizio dell'attività, 40 giorni nel caso di attività previste in altri Paesi.

² Deve essere indicato un docente del Dipartimento di Architettura che tenga un registro partecipanti e certifichi l'attività.

³ 1 CFU = 25 ore di impegno per lo studente.

Riscontro richiesto ai partecipanti

- Relazione di almeno 4.000 caratteri Altro (specificare)

Descrizione dell'attività (max 2.000 battute, spazi inclusi)

Allegati

- Locandina
 Link

Roma, Firma