
Verbale n. 3**Verbale del Consiglio del Dipartimento di 18 febbraio 2025**

Il giorno **18 febbraio 2025** alle ore 9,30 si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Architettura, per discutere il seguente O.d.G.:

1) Comunicazioni**2) Approvazioni verbali precedenti****3) Amministrazione**

3.1 Provvedimenti relativi ai Docenti:

3.1.2 Procedure di passaggio al ruolo di professore universitario di seconda fascia ai sensi dell'art. 5 del *Regolamento per la chiamata, la mobilità dei professori e ricercatori in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre* -

3.2 Contratti e convenzioni

3.3 Procedure di valutazione comparativa e conferenze

3.4 Designazione componente del Consiglio dei Referenti dei Dipartimenti del Centro Linguistico di Ateneo ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di funzionamento del Centro Linguistico di Ateneo

3.5 Organizzazione spazi e funzioni Mattatoio 2025-2026

4) Didattica

4.1 A.A. 2025-2026: attivazione CdS, numero programmato, modalità di accesso, requisiti di docenza - modifica;

4.2 Calendario didattico a.a. 2024-2025 – modifica;

4.3 Procedure di selezione per incarichi di insegnamento secondo semestre a.a. 2024-2025- assegnazione;

4.4 Procedure di selezione per incarichi di didattica integrativa all'insegnamento secondo semestre a.a. 2024-2025 Bando 6;

4.5 Procedure per l'attribuzione di incarichi di tutorato per attività di supporto alla didattica studenti (Bando 3): assegnazione;

4.6 Procedure per l'attribuzione di incarichi di tutorato per attività di supporto alla didattica studenti Bando 4;

4.7 Conferenze in ambito didattico;

4.8 Cultori della materia;

4.9 Pratiche studenti;

4.10 Master

4.10.1 Attivazione in deroga della prima annualità del Master biennale di II livello "ARPA. Architettura e Rappresentazione del Paesaggio e dell'Ambiente" e del Master di II livello "Heritage Making and Adaptive Reuse (MHMAR)"

4.10.2 Contratti per attività didattica a.a. 2024-2025

4.11 Designazione coordinatori dei Corsi di Studio

5) Ricerca

5.1 Assegni

5.1.1 Nulla osta assegnisti

5.1.2 Relazioni assegnisti e rinnovi

5.2 Progetti da presentare alla firma del Magnifico Rettore

Presenti: 40
Assenti giustificati: 19
Assenti ingiustificati: 12
Totale: 71

Partecipano come uditrici le dott.sse Chiara Pepe e Sabina Spadaccioli

Essendo stato raggiunto il numero legale, il Direttore, Prof. Giovanni Formica, dichiara aperta la seduta alle ore 10,00

Presiede la riunione il Direttore, Prof. Giovanni Formica, il segretario verbalizzante è la dott.ssa Sara Salvatori

OMISSIS

2) Approvazioni verbali precedenti

Il Direttore mette in approvazione il verbale n. 13 del 27 novembre 2024.

Il Consiglio approva all'unanimità

3) Amministrazione

3.1 Provvedimenti relativi ai Docenti:

3.1.2 Procedure di passaggio al ruolo di professore universitario di seconda fascia ai sensi dell'art. 5 del *Regolamento per la chiamata, la mobilità dei professori e ricercatori in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre* –

- Proposta di chiamata per la copertura di 1 posto di Professore Universitario di II fascia, ai sensi dell'art. 5 del *Regolamento per la chiamata, la mobilità dei professori e ricercatori in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre*, S.S.D. **MATH-04/A** già MAT/07, GSD **01/MATH-04** già settore concorsuale 01/A4 – dott. **Fabio Briscese**

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la relazione della Commissione (all. n. 1) composta dai proff. Alessandro Giuliani, Giada Basile e Corrado Falcolini, in merito alla valutazione dell'attività di ricerca (relazione dott. Briscese all. n. 2) svolta dal dott. **Fabio Briscese** nell'ambito del contratto di ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della legge 240/2010, ai fini della chiamata in ruolo dei Professori Universitari di II fascia, di cui all'art 5 del *Regolamento per la chiamata, la mobilità dei professori e ricercatori in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre*.

Il Dott. Briscese esce dall'aula.

Il prof. Corrado Falcolini relaziona al Consiglio sull'attività dal dott. **Fabio Briscese** e comunica che il giudizio della Commissione istruttoria è pienamente positivo. Il Direttore sottopone, quindi, al Consiglio la chiamata del dott. **Fabio Briscese** nel ruolo di Professore Universitario di II fascia nel S.S.D. **MATH-04/A** già MAT/07, GSD **01/MATH-04** già settore concorsuale 01/A4, ai sensi dell'art. 5 del *Regolamento per la chiamata, la mobilità dei professori e ricercatori in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre* e senza soluzione di continuità rispetto alla conclusione del suo attuale contratto triennale di ricercatore a tempo determinato di tipo B.

Il Consiglio approva all'unanimità

Il Dott. Briscese rientra in aula

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

- Proposta di chiamata per la copertura di 1 posto di Professore Universitario di II fascia, ai sensi dell'art. 5 del *Regolamento per la chiamata, la mobilità dei professori e ricercatori in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre*, S.S.D. **08/CEAR-06/A** già ICAR/08, GSD **08/CEAR-06** già settore concorsuale 08/B2 – dott. **Arnaldo Casalotti**

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la relazione della Commissione (all. n. 3) composta dai proff. Giovanni Formica, Stefano Gabriele e Valerio Varano, in merito alla valutazione dell'attività di ricerca (relazione dott. Casalotti all. n. 4) svolta dal dott. **Arnaldo Casalotti** nell'ambito del contratto di ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della legge 240/2010, ai fini della chiamata in ruolo dei Professori Universitari di II fascia, di cui all'art 5 del *Regolamento per la chiamata, la mobilità dei professori e ricercatori in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre*.

Il Dott. Casalotti esce dall'aula.

Il prof. Giovanni Formica relaziona al Consiglio sull'attività dal dott. **Arnaldo Casalotti** e comunica che il giudizio della Commissione istruttoria è pienamente positivo. Il Direttore sottopone, quindi, al Consiglio la chiamata del dott. **Arnaldo Casalotti** nel ruolo di Professore Universitario di II fascia nel S.S.D. **08/CEAR-06/A** già ICAR/08, GSD **08/CEAR-06** già settore concorsuale 08/B2, ai sensi dell'art. 5 del *Regolamento per la chiamata, la mobilità dei professori e ricercatori in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre* e senza soluzione di continuità rispetto alla conclusione del suo attuale contratto triennale di ricercatore a tempo determinato di tipo B.

Il Consiglio approva all'unanimità

Il Dott. Casalotti rientra in aula

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

- Proposta di chiamata per la copertura di 1 posto di Professore Universitario di II fascia, ai sensi dell'art. 5 del *Regolamento per la chiamata, la mobilità dei professori e ricercatori in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre*, S.S.D. **08/CEAR-07/A** già ICAR/09, GSD **08/CEAR-07** già settore concorsuale 08/B3 – dott. **Cristoforo Demartino**

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la relazione della Commissione (all. n. 5) composta dai proff. Giovanni Formica, Silvia Santini e Fabrizio Paolacci, in merito alla valutazione dell'attività di ricerca (relazione dott. Demartino all. n. 6) svolta dal dott. **Cristoforo Demartino** nell'ambito del contratto di ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della legge 240/2010, ai fini della chiamata in ruolo dei Professori Universitari di II fascia, di cui all'art 5 del *Regolamento per la chiamata, la mobilità dei professori e ricercatori in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre*.

Il Dott. Demartino esce dall'aula.

Il prof. Giovanni Formica relaziona al Consiglio sull'attività dal dott. **Cristoforo Demartino** e comunica che il giudizio della Commissione istruttoria è pienamente positivo. Il Direttore sottopone, quindi, al Consiglio la chiamata del dott. **Cristoforo Demartino** nel ruolo di Professore Universitario di II fascia nel S.S.D. **08/CEAR-07/A** già ICAR/09, GSD **08/CEAR-07** già settore concorsuale 08/B3, ai sensi dell'art. 5 del *Regolamento per la chiamata, la mobilità dei professori e ricercatori in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre* e senza soluzione di continuità rispetto alla conclusione del suo attuale contratto triennale di ricercatore a tempo determinato di tipo B.

Il Consiglio approva all'unanimità

Il Dott. Demartino rientra in aula

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

- Proposta di chiamata per la copertura di 1 posto di Professore Universitario di II fascia, ai sensi dell'art. 5 del *Regolamento per la chiamata, la mobilità dei professori e ricercatori in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre*, S.S.D. **08/CEAR-09/A** già ICAR/14, GSD **08/CEAR-09** già settore concorsuale 08/D1 – dott. **Francesco Federico Luigi Menegatti**.

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la relazione della Commissione (all. n. 7) composta dai proff. Luigi Franciosini, Giovanni Longobardi e Marco Burrascano, in merito alla valutazione dell'attività di ricerca (relazione dott. Menegatti all. n. 8) svolta dal dott. **Francesco Federico Luigi Menegatti** nell'ambito del contratto di ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della legge 240/2010, ai fini

della chiamata in ruolo dei Professori Universitari di II fascia, di cui all'art 5 del *Regolamento per la chiamata, la mobilità dei professori e ricercatori in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre*.

Il Dott. Menegatti esce dall'aula.

Il prof. Luigi Franciosini relaziona al Consiglio sull'attività dal dott. **Francesco Federico Luigi Menegatti** e comunica che il giudizio della Commissione istruttoria è pienamente positivo. Il Direttore sottopone, quindi, al Consiglio la chiamata del dott. **Francesco Federico Luigi Menegatti** nel ruolo di Professore Universitario di II fascia nel S.S.D. **08/CEAR-09/A** già ICAR/14, **GSD 08/CEAR-09** già settore concorsuale 08/D1, ai sensi dell'art. 5 del *Regolamento per la chiamata, la mobilità dei professori e ricercatori in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre* e senza soluzione di continuità rispetto alla conclusione del suo attuale contratto triennale di ricercatore a tempo determinato di tipo B.

Il Consiglio approva all'unanimità

Il Dott. Menegatti rientra in aula

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

3.2 Contratti e convenzioni

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio i seguenti contratti e convenzioni:

-Atto di donazione dell'archivio dell'architetto Gioacchino Ersoch, conservato a Firenze e a Roma,

In particolare, la documentazione oggetto della donazione da parte degli eredi di Firenze è costituita dal materiale di cui alle lettere da "A" a "Z" come risultante dall'elenco redatto dalla Soprintendenza archivistica e bibliografica della Toscana. (all. n. 9) Il valore della documentazione donata è pari a € 15.000.

La documentazione oggetto della donazione da parte degli eredi di Roma è costituita da 7 cartelle di grande formate contenenti: 93 elaborati grafici (in originale o in copia), 156 fotografie, 8 fascicoli (carteggi, documentazione allegata ai progetti, fotografie riguardanti complessivamente c.a. 37 progetti di G. Ersoch) oltre ad opuscoli e stampe sfuse quali risultanti dall'elenco redatto dalla Soprintendenza archivistica e bibliografica del Lazio. Il valore della documentazione donata è pari a € 10.000.

Le spese dell'atto pubblico di donazione e di trasporto saranno a carico del Dipartimento, senza alcun onere aggiuntivo sul bilancio di Ateneo.

Il Consiglio approva all'unanimità l'accettazione della donazione.

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante.

-Convenzione con l'Istituto Comprensivo Statale Fratelli Cervi di Roma, nell'ambito del progetto Laboratorio di Città Corviale a seguito della convenzione con Roma Capitale approvata con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 25 del 03.02.2022. La presente convenzione è finalizzata alla realizzazione del programma formativo "Materia urbana, materia scolastica: Istituzione scolastica e università alleate per sperimentare traiettorie di trasformazione della didattica in forte dialogo con la trasformazione del quartiere Corviale e della città." Il programma formativo intende realizzare una sperimentazione didattica per la scuola primaria e secondaria di primo grado dell'I.C. Fratelli Cervi, integrando gli orientamenti della ricerca e azione urbana del Laboratorio di Città Corviale con le pratiche pedagogiche dell'Istituto Comprensivo Fratelli Cervi. L'obiettivo del programma è ampliare l'orizzonte formativo della scuola rafforzando il legame con il territorio favorendo il coinvolgimento della comunità scolastica nel discorso e nelle pratiche di trasformazione del quartiere e della città, promuovendo il diritto alla ricerca e il diritto alla città per tutti, a partire dall'infanzia. Le attività del programma prevedono: laboratori didattici e progettuali, laboratori artistici, narrativi e di ricerca, visite didattiche, al quartiere, allestimento di una mostra nei locali della scuola. Il Dipartimento mette a disposizione i propri docenti e ricercatori per le attività concordate.

Tutte le attività del laboratorio di Città Corviale oggetto della presente convenzione sono a titolo gratuito.

La durata della presente convenzione è fissata in 2 anni con possibilità di rinnovo. Il responsabile scientifico è il prof. Giovanni Caudo.

Il Consiglio approva all'unanimità la convenzione.

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante.

- Accordo di ricerca con la Green Check company avente ad oggetto: sviluppo di sistemi verdi modulari (stelo e foglia). Si tratta di una collaborazione con un'azienda iraniana che ha interesse a

far lavorare 3 suoi ricercatori **Mehdi Rahimi (Project Manager)**, **Dr. Yasser Shahbazi (Research and Development Manager)**: **Rouzbah Kowsari (Executive Manager and Skilled Technician)** sotto la supervisione e il coordinamento del responsabile dell'accordo prof.ssa Chiara Tonelli. L'azienda riconosce al Dipartimento un contributo di 20.000, responsabile scientifica prof.ssa Chiara Tonelli

Il Consiglio approva all'unanimità la convenzione.

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante.

- Consuntivo di spesa convenzione con il Comune di Sant'Agnello (NA), per lo svolgimento dell'assistenza tecnico-urbanistica al Comune di Sant'Agnello ed ai legali che lo rappresentano per la causa sulla Realizzazione dell'Ospedale unico della penisola Sorrentina e della Costiera Amalfitana, responsabile scientifico prof. Giovanni Caudo.

Il Consiglio approva all'unanimità il consuntivo.

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante.

3.3 Procedure di valutazione comparativa e conferenze

Il Direttore mette in approvazione le seguenti valutazioni comparative

Prof. Andrea Filpa

N.1 incarico di natura occasionale avente ad oggetto: attività di ricerca sulle aree metropolitane finalizzate alla attenuazione degli effetti della uhi (urban heat island) nel comune di Roma, mesi 4, importo 5000,00 (cinquemila/00), fondi linee guida AG-URB bocconi Ombuen (linee guida agenda-urbana green bocconi Ombuen cup J52F20001010001)

Il direttore pone in votazione la richiesta di procedura di valutazione comparativa, ricordando che tale procedura verrà espletata solo in caso di esito negativo di successiva ricognizione interna.

Prof.ssa Milena Farina

N.1 incarico di natura occasionale avente ad oggetto: attività di ricerca scientifica e sperimentazione sul tema della progettazione condivisa di spazi collettivi nell'ambito del progetto di ricerca prin 2022 "Luoghi e storie di prossimità. Una metodologia per la rigenerazione degli spazi collettivi dei quartieri moderni, mesi 7, importo 1800,00 milleottocento/00), fondi: PNRR-M4C2-II.1-PRIN2022-SH7-Luoghi e storie di prossimità. Una metodologia per la rigenerazione degli spazi collettivi dei quartieri moderni CUP F53D23005740006 finanziato dall'Unione europea-NextGenerationEU)

Il direttore pone in votazione la richiesta di procedura di valutazione comparativa, ricordando che tale procedura verrà espletata solo in caso di esito negativo di successiva ricognizione interna.

Prof.ssa Giovanna Spadafora

N.1 incarico di natura professionale avente ad oggetto: attività di docenza nel corso di "Registro, documentación y gestión del patrimonio urbano y arquitectónico [SIG & 3D modelling]" e di tutoraggio da svolgersi nell'ambito del Diplomado conjunto "Patrimonio urbano y arquitectónico. Tutela y rehabilitación" [componente 1.1 del progetto di cooperazione allo sviluppo OCSHC Oriental Cuba Small Historical Centres], mesi 8, importo 3750,00 (tremilasettecentocinquanta/00), fondi: OCSHC Oriental Cuba Small Historical Centres (cup F74D20000080001)

Il direttore pone in votazione la richiesta di procedura di valutazione comparativa, ricordando che tale procedura verrà espletata solo in caso di esito negativo di successiva ricognizione interna.

Il Consiglio approva all'unanimità tutte le procedure di valutazione comparativa.

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

Il Direttore mette in approvazione le seguenti conferenze:

Il Direttore informa che, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, la dott.ssa Federica Fava ha invitato il dott. **Bram Dewolfs** tenere una conferenza didattica sul tema “EMOTIONAL WELLBEING, CITY, AND COMMONS”, nell’ambito del corso Transitional landscapes. Heritage making and mindscapes in time of global change in considerazione della specifica professionalità acquisita nel campo EDUCATIONAL SCIENCES, La conferenza si svolgerà il 4 aprile 2025.

Al dott. **Bram Dewolfs** è riconosciuto un importo pari al rimborso delle spese sostenute, anticipate in nome e per conto del Dipartimento di Architettura

Il Direttore informa che, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, la pro.ssa Giovanna Spadafora ha invitato l’arch. **Adriana Goni Mazzitelli** tenere quattro conferenze didattiche sul tema: Antropología urbana y planificación participativa, nell’ambito del Diplomado “Patrimonio histórico y arquitectónico. Tutela y rehabilitación”, congiunto con la Universidad de Oriente di Santiago de Cuba, nell’ambito del Progetto di cooperazione allo sviluppo “OCSHC Oriental Cuba Small Historical Centres”, in considerazione della specifica professionalità acquisita nel campo delle scienze antropologiche e delle politiche urbane, La conferenza si svolgerà periodo che va dal 10 al 14 marzo 2025, presso la Facoltà di Costruzioni della Universidad de Oriente, Santiago de Cuba..

All’arch. **Adriana Goni Mazzitelli** è riconosciuto un compenso lordo comprensivo di oneri e tasse carico Ente di € 600,00. L'importo graverà esclusivamente sui fondi del Progetto “OCSHC Oriental Cuba Small Historical Centres”

Il Consiglio approva all’unanimità

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

3.4 Designazione componente del Consiglio dei Referenti dei Dipartimenti del Centro Linguistico di Ateneo ai sensi dell’art. 5 del Regolamento di funzionamento del Centro Linguistico di Ateneo

Il Direttore informa il Consiglio che ai sensi dell’art. 5 del Regolamento di funzionamento del Centro Linguistico di Ateneo, è necessario che ciascun Consiglio di Dipartimento designi il proprio componente del Consiglio dei Referenti dei Dipartimenti del Centro Linguistico di Ateneo.

Il Consiglio dei Referenti dei Dipartimenti, “svolge la funzione di raccolta e di sintesi delle esigenze dei singoli Dipartimenti in relazione alle attività del CLA, con riferimento ai corsi di studio di rispettiva pertinenza.

I componenti del Consiglio dei Referenti dei Dipartimenti restano in carica per tre anni accademici. L’incarico è rinnovabile consecutivamente per una sola volta”

Il Direttore propone come componente del Consiglio dei Referenti dei Dipartimenti del Centro Linguistico di Ateneo per il Dipartimento di Architettura la Prof.ssa Maddalena Scimemi.

Il Consiglio approva all’unanimità la designazione.

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

3.5 Organizzazione spazi e funzioni Mattatoio 2025-2026

Il Direttore introduce il punto relativo all’organizzazione degli spazi nella sede del Dipartimento presso l’ex Mattatoio. Con il supporto del vice direttore, prof. Lorenzo Dall’Olio, a cui cede successivamente la parola, viene tracciato un quadro specifico sull’organizzazione del Padiglione 15B, attualmente in via di completamento, e una panoramica più generale sullo sviluppo dell’intera area.

Il Direttore sottolinea la necessità di restare concentrati sul Padiglione 15B, dato l’imminente completamento dei lavori (marzo 2025) e l’avvio del trasloco previsto tra maggio e giugno. In vista della prossima assegnazione degli spazi, segnala la necessità di comporre i gruppi di docenti (“quartetti”) nelle stanze da quattro: essendo 60 docenti, si dovrà procedere a un’attenta suddivisione. Il Direttore propone due opzioni: i docenti possono indicare direttamente le proprie preferenze, oppure conferire mandato a lui per la composizione degli uffici. Aggiunge che si tratta comunque di una soluzione temporanea, in attesa del completamento del Padiglione 15C, previsto per il 2026.

La prof.ssa Salerno interviene chiedendo che, nella divisione degli spazi, si tenga conto delle specificità metodologiche e delle modalità di lavoro dei docenti.

Il prof. Sturm chiede chiarimenti in merito alla sede di Monti, in particolare rispetto a voci circa una sua cessione alla LUISS e al destino d'uso degli spazi. Il Direttore riferisce di non aver ricevuto notizie ufficiali in merito.

Il Consiglio conferisce quindi mandato al Direttore per formulare una proposta di composizione degli uffici. Il Direttore conferma che si procederà con una proposta organizzativa da sottoporre a discussione.

Il prof. Dall'Olio prende la parola, ringrazia per le risposte già fornite via e-mail e presenta il documento predisposto per illustrare il progetto di sistemazione (allegato n. 10). Ribadisce che gli assetti saranno provvisori fino alla conclusione dei lavori e chiede massima collaborazione nelle scelte che seguiranno. I Padiglioni 15B, 15C e 16 saranno i primi a essere completati: oltre agli studi docenti, saranno trasferiti dottorandi, laboratori e la segreteria della ricerca.

Vengono elencate le esigenze principali del Dipartimento: aule aggiuntive per studenti; spazi dedicati a laboratori e attività sperimentali; ambienti per riunioni, revisioni, esposizioni permanenti e temporanee; un eventuale centro stampa; una connessione funzionale con la biblioteca.

Organizzazione proposta: l'Aula Ersoch sarà convertita in un laboratorio con tavoli di lavoro; l'ex sala professori nel Padiglione 8 sarà destinato a assegnisti e docenti a contratto non assegnati agli studi; è in valutazione la possibilità di unificare le aule Zorzi e Morandi per creare un ambiente simile alla Montuori, anche se si tratta di una soluzione logisticamente complessa. In particolare, per il Padiglione 15B che dovrebbe essere finito a marzo, poi collaudi vari e trasloco che potrà iniziare a maggio-giugno, si prevederanno:

- 14 stanze da 4 docenti e 2 stanze da 2 docenti (circa 11 mq per docente);
- 1 ambiente da 100 mq ad uso comune (riunioni, ricevimento, spazio docenti);
- 1 ambiente da 100 mq ad uso comune per seminari, workshop, lezioni di master o di dottorato.

Per quanto riguarda gli arredi, il Dipartimento non riceverà fondi aggiuntivi e dovrà riutilizzare per quanto possibile il mobilio già presente nella sede di Monti. L'Ateneo ha accettato di finanziare solo nuove librerie standard, uniformi per tutti gli uffici. Saranno riutilizzate scrivanie, sedie, cassettiere, lavagne, ecc. I docenti non potranno trasferire arredi personali non standardizzati. Ogni docente avrà diritto a una dotazione minima (scrivania, sedia, cassetiera, libreria); eventuali librerie extra saranno collocate negli spazi comuni.

Il giorno del trasloco, tutto ciò che non sarà etichettato verrà smaltito. I materiali da trasferire dovranno essere etichettati chiaramente. La cernita dei libri è incoraggiata: presumibilmente non potranno essere tutti ricollocati nella nuova sede, almeno per un anno; è quindi auspicabile prevedere donazioni alla biblioteca o agli studenti. Padiglioni 15C e 16 – Prospettiva estate 2026.

Il Padiglione 15C dovrebbe essere completato entro giugno 2026. La configurazione finale prevede:

- 14 ambienti per 3 docenti, 2 per 2 docenti (15B);
- 9 ambienti per 2 docenti, o 18 per 1 docente (15C);
- 3 ambienti da 100 mq per spazi comuni, revisione, ricevimento;
- 1 ambiente da 100 mq per i dottorandi;
- 1 sala a gradoni da 60 posti per Consigli, conferenze, incontri pubblici.

Per il Padiglione 16 si ipotizzano le seguenti destinazioni d'uso:

- Piano terra: esposizioni temporanee, esiti di lauree, laboratori, plastici, fotografie (circa 200 mq);
- Primo piano: assegnisti, dottorandi, contrattisti di ricerca o docenti a contratto (circa 140 mq).

Una seconda proposta – ritenuta preferibile – prevede la distribuzione delle esposizioni su entrambi i piani, e analogamente per lo spazio assegnisti.

Il Direttore chiede quindi al Consiglio di esprimersi su tre proposte operative:

- Layout spazi comuni nel Padiglione 15B per consentire la selezione degli arredi da trasferire;
- Realizzazione di un secondo spazio comune nel Padiglione 15C mediante eliminazione delle due pareti divisorie;

- Trasformazione parziale del Padiglione 16 con eliminazione della parete divisoria per la creazione di un grande spazio espositivo.

Si apre la discussione.

Interventi:

OMISSIS

Il Direttore propone di convocare un Consiglio straordinario prima del 26 marzo per discutere e deliberare in merito a tutte le questioni emerse. In chiusura, chiede se vi sia accordo preliminare almeno sulle due sale comuni previste nel Padiglione 15B: una per i dottorandi e una per i docenti. Il Consiglio esprime consenso unanime per procedere in questa direzione.

4 Didattica

4.1 A.A. 2025-2026: attivazione CdS, numero programmato, modalità di accesso, requisiti di docenza - modifica;

Il Direttore ricorda che nel Consiglio di Dipartimento del 18 dicembre 2024 è stata deliberata, per l'a.a. 2025-2026, l'attivazione dei Corsi di Studio, la programmazione degli accessi e il numero di studenti previsti per i CdS

1. L-17 Scienze dell'Architettura (ex DM 270/04)
2. LM-4 Architettura – Progettazione Architettonica (ex DM 270/04)
3. LM-4 Architettura – Progettazione Urbana (ex DM 270/04)
4. LM-4 Architettura – Restauro (ex DM 270/04)

Relativamente alla programmazione degli accessi, per i CdS in Architettura – Progettazione Urbana e in Architettura – Restauro era stato deliberato il numero di 40 studenti per CdS.

Dopo ulteriori valutazioni, verificato il possesso dei requisiti necessari per l'attivazione dei corsi, ai sensi del DM n. 1154/2021, e tenuto conto del numero di docenti di riferimento, della disponibilità e dell'organizzazione di spazi, attrezzature e servizi, il Direttore, per i suddetti CdS, propone la seguente modifica del numero programmato, passando da 40 a 60 posti per ciascun CdS:

- *LM-4 Architettura – Progettazione Urbana - n. 60 posti*
- *LM-4 Architettura – Restauro - n. 60 posti*

Il Direttore informa il Consiglio che, poiché il Senato Accademico è convocato per domani 19 febbraio, per essere inserito all'OdG, ha anticipato questa proposta di modifica in una lettera inviata all'organo consiliare (All. n. 11).

Il Consiglio approva all'unanimità

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

4.2 Calendario didattico a.a. 2024-2025 – modifica;

Il Direttore ricorda che nella seduta del 11 aprile 2024 è stato approvato il Calendario didattico dell'a.a. 2024-2025. Poiché nel mese di settembre 2025, mese in cui sono previste la terza sessione degli esami di profitto e la seconda sessione della prova finale, si svolgeranno vari eventi negli spazi del Mattatoio che richiedono l'utilizzo delle aule, è necessario apportare modifiche al calendario didattico come segue:

- Esami di profitto terza sessione a.a. 2024-2025: **dal 01.09.2025 al 30.09.2025**
- Esami di profitto terza sessione laureandi a.a. 2024-2025: **dal 01.09.2025 al 16.09.2025**

- Seconda sessione di prova finale a.a. 2024-2025: **01-02-03.10.2025**

Il Consiglio approva all'unanimità

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

4.3 Procedure di selezione per incarichi di insegnamento secondo semestre a.a. 2024-2025-assegnazione;

Il Direttore ricorda al Consiglio che è scaduto il termine per la presentazione delle domande in risposta all'avviso pubblico n. 5 per il conferimento incarichi di insegnamento nel secondo semestre dell'a.a. 2024-2025.

Effettuata la verifica dei requisiti di ammissibilità delle domande da parte degli uffici dell'Area Didattica di Dipartimento, il Direttore comunica che per l'incarico di insegnamento del corso Fondamenti di Fisica Tecnica è pervenuta la sola domanda del dott. Emanuele De Lieto Vollaro.

Il Direttore informa che in base all'art. 3 del presente Bando (*Qualora per la selezione del candidato per l'attività d'insegnamento messa a bando sia presentata un'unica domanda di partecipazione, questa sarà valutata direttamente dal Consiglio del Dipartimento*), la posizione bandita può essere assegnata direttamente dal Consiglio di Dipartimento.

Il Direttore, quindi, mette in votazione l'assegnazione dell'incarico di insegnamento del corso Fondamenti di Fisica Tecnica al dott. Emanuele De Lieto Vollaro (All. n. 12).

Il Consiglio approva all'unanimità

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

4.4 Procedure di selezione per incarichi di didattica integrativa all'insegnamento secondo semestre a.a. 2024-2025 Bando 6;

Il Direttore informa il Consiglio che è necessario indire una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di incarichi integrativi per il supporto all'insegnamento (all. n. 13) per i corsi del secondo semestre, che non erano stati ancora coperti.

Le domande che perverranno saranno esaminate dalla Commissione Programmazione Didattica. La graduatoria sarà, successivamente, sottoposta all'approvazione del Consiglio di Dipartimento.

Il Consiglio approva all'unanimità

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

4.5 Procedure per l'attribuzione di incarichi di tutorato per attività di supporto alla didattica studenti (Bando 3): assegnazione;

Il Direttore ricorda al Consiglio che il 26.01.2025 è scaduto il termine per la presentazione delle domande per il conferimento di incarichi di tutorato per attività di supporto alla didattica da parte di studenti – Bando 3 aa 2024-2025.

Il Direttore dà lettura delle assegnazioni (all. n. 14).

Il Consiglio approva all'unanimità

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

4.6 Procedure per l'attribuzione di incarichi di tutorato per attività di supporto alla didattica studenti Bando 4;

Il Direttore ricorda al Consiglio la possibilità di attribuire incarichi di collaborazione a studenti iscritti ai Corsi di laurea per lo svolgimento di compiti di supporto all'attività didattica bandite dall'Ateneo e pagate sul budget dei singoli insegnamenti.

Tenuto conto delle esigenze didattiche del Dipartimento, il Direttore chiede, dunque, la pubblicazione del relativo bando (All. n. 15).

Il Consiglio approva all'unanimità

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

4.7 Conferenze in ambito didattico;

La prof.ssa Laura Farroni, nell'ambito del corso di Tecniche digitali per l'Architettura ha invitato l'Arch. Alessandra Carlini a tenere una conferenza didattica sul tema "*Infografica per l'Architettura*". La conferenza si è svolta il giorno 16 gennaio 2025 presso il Dipartimento di Architettura. L'invito è motivato dalla specifica professionalità acquisita in materia di Didattica STEAM. Per l'Arch. Alessandra Carlini è previsto un compenso pari a € 124,60.

Il Consiglio approva all'unanimità

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

4.8 Cultori della materia;

Il Direttore informa il Consiglio che è pervenuta la richiesta del prof. Alberto Raimondi, titolare del corso di Laboratorio di progettazione tecnologica, di nominare la dott.ssa. Martina Moreno cultrice della materia Tecnologia dell'architettura, per il triennio 2024-2027 (all. n. 16)

Il Direttore informa il Consiglio che è pervenuta la richiesta del prof. Marco Canciani, titolare del corso di Fondamenti di geometria descrittiva, di nominare la dott.ssa. Giulia Tarei cultrice della materia di Geometria descrittiva, per il triennio 2024-2027 (all. n. 17)

Il Consiglio approva all'unanimità

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

4.9 Pratiche studenti;

Riconoscimento esami

Starace Daniela

La studentessa Daniela Starace, iscritta precedentemente presso la Facoltà di Architettura c.u. dell'Ateneo Federico II di Napoli e iscritta per l'a.a. 24-25 al 3° anno del CdS in Scienze dell'Architettura, ha chiesto un ulteriore riconoscimento della sua carriera pregressa:

Istituzioni di matematiche iterato (22/30)	21001998 Istituzioni di matematiche 2 4cfu 22/30
--	---

Riconoscimento corsi singoli

Bartolucci Mattia

Lo studente Mattia Bartolucci, immatricolato nell'a.a. 2024-2025 al primo del CdS in Architettura – Progettazione architettonica, chiede il riconoscimento del sottoelencato esame sostenuto come corso singolo:

21002030 Laboratorio di progettazione architettonica 1M 30/30	21002030 Laboratorio di progettazione architettonica 1M 30/30
---	---

Berlenghini Roberta

La studentessa Roberta Berlenghini, immatricolata nell'a.a. 2024-2025 al primo del CdS in Architettura – Progettazione architettonica, chiede il riconoscimento dei sottoelencati esami sostenuti come corsi singoli negli a.a. 2022-2023 e 2023-2024:

21002032 Tecnologia dell'architettura 30/30	21010271 Innovazione tecnologica 30/30
21002040 Progetto del restauro architettonico 30/30	21002040 Progetto del restauro architettonico 30/30
21002037 Matematica – curve e superfici 30/lode	21010273 Geometrie e modelli parametrici 30/lode
21002030 Laboratorio di progettazione architettonica 1M 30/lode	21002030 Laboratorio di progettazione architettonica 1M 30/lode
21002034 Laboratorio di progettazione architettonica 2M 30/30	21002034 Laboratorio di progettazione architettonica 2M 30/30
21010005 Mercati urbani e promotori immobiliari 30/lode	21010005 Mercati urbani e promotori immobiliari 30/lode

Cestola Federico

Lo studente Federico Cestola, immatricolato nell'a.a. 2024-2025 al primo del CdS in Architettura – Progettazione architettonica, chiede il riconoscimento del sottoelencato esame sostenuto come corso singolo:

Learning from abroad 29/30	21010034 Learning from abroad 29/30
----------------------------	--

Del Signore Sofia

La studentessa Sofia Del Signore, immatricolata nell'a.a. 2024-2025 al primo del CdS in Architettura – Progettazione urbana, chiede il riconoscimento dei sottoelencati esami sostenuti come corsi singoli nell'a.a. 2023-2024:

- 21010265 Laboratorio di Progettazione: Riabitare L'urbano (29/30)
- 21010264 Laboratorio di Progettazione: Spazio Urbano (30/30)
- 21010263 Strutture della Città' (30/30 e Lode)
- 21010267 Laboratorio di Progettazione: Architettura e comunità emergenti (28/30)

Reintegro carriera per decadenza

Passabi Ilaria

La studentessa Ilaria Passabi, immatricolata al CdS in Scienze dell'Architettura nell'a.a. 2010-2011, ha presentato istanza di reintegro carriera per decadenza. Le viene riconosciuto quanto segue:

Attività o insegnamento/i sostenuto/i	Riconosciuto/i per	cfu	voto
210019454 Fondamenti Di Progettazione Architettura - Laboratorio Di Progettazione 1	21001990 Laboratorio di progettazione architettonica	14	26/30
21001948 Materiali Ed Elementi Costruttivi	21001994 Materiali ed elementi costruttivi	8	24/30
21001991 Istituzioni Di Matematiche 1	21001991 Istituzioni di Matematiche 1	8	26/30
21001947 Fondamenti E Applicazioni Di Geometria Descrittiva	21001992 Fondamenti di geometria descrittiva	8	21/30
21001950 Disegno Dell'architettura	21001995 Disegno dell'architettura	8	26/30
20202021 Idoneità Lingua – Inglese	20202021/24/22/23 Lingua straniera (inglese, tedesco, francese, spagnolo)	4	ID
21001960 Costruzione Dell'architettura - Laboratorio 3	21002001 Laboratorio di costruzione dell'architettura	8	24/30
21001956 Progettazione Architettonica - Laboratorio 2	21001997 Laboratorio di Progettazione Architettonica 2	8	29/30
21001975 Restauro - Laboratorio 5	21002004 Laboratorio di restauro	12	27/30
21001976 Progettazione Architettonica E Urbana - Laboratorio 6	21002007 Laboratorio di Progettazione Architettonica 3	14	27/30

21001380 Costruzioni E Prototipi	Disciplina a scelta	4	27/30
Fondamenti di urbanistica	Disciplina a scelta	4	27/30
Ulteriori Attività Formative	21002008 Altre attività formative	4	id

la studentessa è ammessa al 3° anno di corso

Di Vito Gian Piero

Lo studente Gian Piero Di Vito, iscritto al corso di Laurea in Architettura v.o., ha presentato istanza di reintegro carriera per decadenza. Gli viene riconosciuto quanto segue:

Attività o insegnamento/i sostenuto/i	Riconosciuto/i per	cfu	voto
Laboratorio Di Progettazione architettonica 1	21001990 Laboratorio di progettazione architettonica	14	25/30
Materiali Ed Elementi Costruttivi	21001994 Materiali ed elementi costruttivi	8	226/30
Storia dell'architettura 1	21001993 Storia dell'architettura 1	8	26/30
Istituzioni Di Matematiche 1	21001991 Istituzioni di Matematiche 1	8	22/30
Fondamenti E Applicazioni Di Geometria Descrittiva	21001992 Fondamenti di geometria descrittiva	8	20/30
Disegno Dell'architettura	21001995 Disegno dell'architettura	8	23/30
Fisica	21001996 Fondamenti di fisica	6	21/30
Idoneità Lingua – Inglese	20202021/24/22/23 Lingua straniera (inglese, tedesco, francese, spagnolo)	4	ID
Istituzioni Di Matematiche 2	21001998 Istituzioni di Matematiche 8	4	18/30
Laboratorio di costruzione dell'architettura 1	21002001 Laboratorio di costruzione dell'architettura	8	28/30
Laboratorio di progettazione architettonica	21001997 Laboratorio di Progettazione Architettonica 2	8	28/30
Statica	21001999 Fondamenti di meccanica delle strutture	8	18/30
Fisica tecnica	21002002 Fondamenti di fisica tecnica	6	30/30
Fondamenti di urbanistica (29/30)*	21002000 Territorio ambiente e paesaggio: contesti e strumenti	12	29/30*integrazione di 4 cfu del modulo di Paesaggio da concordare con il docente
Laboratorio di restauro	21002004 Laboratorio di restauro	12	25/30
Storia dell'architettura moderna	21002003 Storia dell'architettura	8	27/30
Scienza delle costruzioni	21002006 Tecnica delle costruzioni	8	20/30
Diritto regionale degli enti locali	Disciplina a scelta	4	28/30
Progettazione architettonica assistita dal computer	Disciplina a scelta	4	26/30
Architettura degli interni	Disciplina a scelta	4	25/30

Il Consiglio approva all'unanimità

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

4.10 Master

4.10.1 Attivazione in deroga della prima annualità del Master biennale di II livello “ARPA. Architettura e Rappresentazione del Paesaggio e dell’Ambiente” e del Master di II livello “Heritage Making and Adaptive Reuse (MHMAR)”

Il Direttore informa il Consiglio che ha comunicato all’Ufficio Esami di Stato e Post Lauream, la richiesta di avvio in deroga della prima annualità del Master biennale di II livello “ARPA. Architettura e Rappresentazione del Paesaggio e dell’Ambiente”, che ha raggiunto, unendo, come da regolamento del Master, le iscrizioni al Master di II livello “OPEN. Architettura e rappresentazione del paesaggio”, il numero di 7 iscritti. Per la richiesta di attivazione in deroga sono stati inviati in Ateneo per l’approvazione del CdA i piani di sostenibilità separati dei due Master e un piano di sostenibilità congiunto (All.n. 18 e 19).

Il Direttore informa il Consiglio che ha comunicato all’Ufficio Esami di Stato e Post Lauream, la richiesta di avvio in deroga del Master di II livello “Heritage Making and Adaptive Reuse (MHMAR)” che ha raggiunto il numero di 7 iscritti. Per la richiesta di attivazione in deroga è stato inviato in Ateneo per l’approvazione del CdA il piano di sostenibilità (All. n. 20 e 21)

Il Direttore chiede l’approvazione a ratifica del Consiglio.

Il Consiglio approva all’unanimità a ratifica

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

4.10.2 Contratti per attività didattica a.a. 2024-2025

Il Direttore informa il Consiglio che sono state attivate alcune conferenze di cui si chiede l’approvazione del Consiglio.

Il Direttore ricorda che nel Consiglio del 29 gennaio 2025 è stato approvato il contratto per la Prof.ssa Anna Marson a tenere una conferenza didattica sul tema “La Società dei Territorialisti/e: presupposti, attività, prospettive”, nell’ambito del Master biennale di II livello in “Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione”. La conferenza si è svolta il 1 febbraio 2025. Il Direttore informa che la Prof.ssa Anna Marson ha richiesto, anziché il pagamento del compenso, l’acquisto da parte del Master di alcune copie del suo ultimo libro, Anna Marson e Antonella Tarpino, “Paesaggio tra memoria e azione”, Manifestolibri, da mettere a disposizione degli studenti del Master, e che la Prof.ssa Paola Porretta, in qualità di Direttrice del Master, ha manifestato il suo interesse per tale pubblicazione eventualmente acquistando anche una copia in più da tenere anche nella biblioteca del Dipartimento.

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Direttore del Master Prof.ssa Paola Porretta, ha invitato il Dott. Federico Nomi a tenere una conferenza didattica sul tema “La percezione del paesaggio invisibile”, nell’ambito del Master biennale di II livello in “Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione”. La conferenza si è svolta l’8 febbraio 2025. Per il Dott. Federico Nomi si prevede un “gettone di presenza” pari a € 150,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L’importo graverà esclusivamente sui fondi del Master biennale di II livello in “Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione”.

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Direttore del Master Prof.ssa Paola Porretta, ha invitato il Dott. Michele Truffi a tenere una conferenza didattica sul tema “La

percezione del paesaggio invisibile”, nell’ambito del Master biennale di II livello in “Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione”. La conferenza si è svolta l’8 febbraio 2025. Per il Dott. Michele Truffi si prevede un “gettone di presenza” pari a € 150,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L’importo graverà esclusivamente sui fondi del Master biennale di II livello in “Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione”.

Il Direttore chiede l’approvazione a ratifica

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Prof. Michele Zampilli, ha invitato l’Arch. Lorenzo Fei a tenere una conferenza didattica sul tema “Storia delle tecniche costruttive”, nell’ambito del Master internazionale di II livello in “Restauro architettonico e culture del patrimonio”. La conferenza si svolgerà nella settimana dal 17 marzo 2025 al 21 marzo 2025. Per l’Arch. Lorenzo Fei si prevede un “gettone di presenza” pari a € 200,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L’importo graverà esclusivamente sui fondi del Master internazionale di II livello in “Restauro architettonico e culture del patrimonio”.

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Prof. Michele Zampilli, ha invitato l’Ing. Stefano Marsella a tenere una conferenza didattica sul tema “La sicurezza antincendi negli edifici sottoposti a tutela”, nell’ambito del Master internazionale di II livello in “Restauro architettonico e culture del patrimonio”. La conferenza si svolgerà nella settimana dal 17 marzo 2025 al 21 marzo 2025. Per l’Ing. Stefano Marsella si prevede un “gettone di presenza” pari a € 100,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L’importo graverà esclusivamente sui fondi del Master di II livello in “Restauro architettonico e culture del patrimonio”.

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Prof. Michele Zampilli, ha invitato l’Arch. Tarquinia Mastroianni a tenere una conferenza didattica sul tema “La sicurezza antincendi negli edifici sottoposti a tutela”, nell’ambito del Master internazionale di II livello in “Restauro architettonico e culture del patrimonio”. La conferenza si svolgerà nella settimana dal 17 marzo 2025 al 21 marzo 2025. Per l’Arch. Tarquinia Mastroianni si prevede un “gettone di presenza” pari a € 100,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L’importo graverà esclusivamente sui fondi del Master di II livello in “Restauro architettonico e culture del patrimonio”.

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Prof. Michele Zampilli, ha invitato l’Ing. Luca Nassi a tenere una conferenza didattica sul tema “La sicurezza antincendi negli edifici sottoposti a tutela”, nell’ambito del Master internazionale di II livello in “Restauro architettonico e culture del patrimonio”. La conferenza si svolgerà nella settimana dal 17 marzo 2025 al 21 marzo 2025. Per l’Ing. Luca Nassi si prevede un “gettone di presenza” pari a € 100,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L’importo graverà esclusivamente sui fondi del Master di II livello in “Restauro architettonico e culture del patrimonio”.

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Prof. Michele Zampilli, ha invitato il Dott. Luca Palmeri a tenere una conferenza didattica sul tema “La sicurezza antincendi negli edifici sottoposti a tutela”, nell’ambito del Master internazionale di II livello in “Restauro architettonico e culture del patrimonio”. La conferenza si svolgerà nella settimana dal 17 marzo 2025 al 15 marzo 2025. Per il Dott. Luca Palmeri si prevede un “gettone di presenza” pari a € 200,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L’importo graverà esclusivamente sui fondi del Master di II livello in “Restauro architettonico e culture del patrimonio”.

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Prof. Michele Zampilli, ha invitato la Dott.ssa Elena Alessandrini a tenere una conferenza didattica sul tema “Project management e project management di eventi culturali: introduzione generale”, nell’ambito del Master internazionale di II livello in “Restauro architettonico e culture del patrimonio”. La conferenza si svolgerà nella settimana tra il 14 aprile 2025 e il 17 aprile 2025. Per la Dott.ssa Elena Alessandrini si prevede un “gettone di presenza” pari a € 400,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L’importo graverà

esclusivamente sui fondi del Master internazionale di II livello in “Restauro architettonico e culture del patrimonio”.

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Prof. Michele Zampilli, ha invitato la Dott.ssa Dana Vocino a tenere una conferenza didattica sul tema “Criteri ambientali minimi per gli interventi sul patrimonio culturale”, nell’ambito del Master internazionale di II livello in “Restauro architettonico e culture del patrimonio”. La conferenza si svolgerà nella settimana tra il 14 aprile 2025 e il 17 aprile 2025. Per la Dott.ssa Dana Vocino si prevede un “gettone di presenza” pari a € 200,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L'importo graverà esclusivamente sui fondi del Master internazionale di II livello in “Restauro architettonico e culture del patrimonio”.

Il Direttore informa che, dopo aver valutato diversi curriculum di esperti del settore, il Prof. Michele Zampilli, ha invitato il Prof. Carlo Baggio a tenere una conferenza didattica sul tema “Problemi statici del restauro”, nell’ambito del Master internazionale di II livello in “Restauro architettonico e culture del patrimonio”. La conferenza si svolgerà nella settimana tra il 12 maggio 2025 e il 16 maggio 2025. Per il Prof. Carlo Baggio si prevede un “gettone di presenza” pari a € 400,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L'importo graverà esclusivamente sui fondi del Master internazionale di II livello in “Restauro architettonico e culture del patrimonio”.

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Prof. Michele Zampilli, ha invitato il Geom. Domenico Poggi a tenere una conferenza didattica sul tema “Diagnostica dei materiali”, nell’ambito del Master internazionale di II livello in “Restauro architettonico e culture del patrimonio”. La conferenza si svolgerà nella settimana tra il 9 giugno 2025 e il 13 giugno 2025. Per il Geol. Domenico Poggi si prevede un “gettone di presenza” pari a € 400,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L'importo graverà esclusivamente sui fondi del Master internazionale di II livello in “Restauro architettonico e culture del patrimonio”.

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Prof. Michele Zampilli, ha invitato il Prof. Felice Ragazzo a tenere una conferenza didattica sul tema “Il restauro del legno”, nell’ambito del Master internazionale di II livello in “Restauro architettonico e culture del patrimonio”. La conferenza si svolgerà nella settimana tra il 9 giugno 2025 e il 13 giugno 2025. Per il Prof. Felice Ragazzo si prevede un “gettone di presenza” pari a € 600,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L'importo graverà esclusivamente sui fondi del Master internazionale di II livello in “Restauro architettonico e culture del patrimonio”.

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Prof. Michele Zampilli, ha invitato il Prof. Antonio Forcellino a tenere una conferenza didattica sul tema “Il restauro delle superfici architettoniche”, nell’ambito del Master internazionale di II livello in “Restauro architettonico e culture del patrimonio”. La conferenza si svolgerà nella settimana tra il 9 giugno 2025 e il 13 giugno 2025. Per il Prof. Antonio Forcellino si prevede un “gettone di presenza” pari a € 200,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L'importo graverà esclusivamente sui fondi del Master internazionale di II livello in “Restauro architettonico e culture del patrimonio”.

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Prof. Michele Zampilli, ha invitato la Dott.ssa Alessandra Risolo a tenere una conferenza didattica sul tema “Il restauro delle superfici architettoniche”, nell’ambito del Master internazionale di II livello in “Restauro architettonico e culture del patrimonio”. La conferenza si svolgerà nella settimana tra il 9 giugno 2025 e il 13 giugno 2025. Per la Dott.ssa Alessandra Risolo si prevede un “gettone di presenza” pari a € 200,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L'importo graverà esclusivamente sui fondi del Master internazionale di II livello in “Restauro architettonico e culture del patrimonio”.

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Prof. Michele Zampilli, ha invitato il Prof. Pierfrancesco Ungari a tenere una conferenza didattica sul tema “Il Codice dei beni culturali e del paesaggio”, nell’ambito del Master internazionale di II livello in “Restauro architettonico e culture del

patrimonio". La conferenza si svolgerà nella settimana tra il 9 giugno 2025 e il 13 giugno 2025. Per il Prof. Pierfrancesco Ungari si prevede un "gettone di presenza" pari a € 400,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L'importo graverà esclusivamente sui fondi del Master internazionale di II livello in "Restauro architettonico e culture del patrimonio".

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Direttore del Master Prof.ssa Paola Porretta, ha invitato il Dott. Mirco Modolo a tenere alcune conferenze didattiche sui temi "Forme del museo contemporaneo", "Alle origine dell'Eur: l'archivio dell'ente autonomo esposizione universale di Roma" e "Il riuso dell'immagine del bene culturale tra diritto d'autore e norme di tutela, nell'ambito del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione". Le conferenze si svolgeranno l'8 marzo 2025, 4 aprile 2025 e il 14 luglio 2025. Per il Dott. Mirco Modolo si prevede un "gettone di presenza" pari a € 600,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L'importo graverà esclusivamente sui fondi del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione".

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Direttore del Master Prof.ssa Paola Porretta, ha invitato il Dott. Daniele Jallà a tenere una conferenza didattica sul tema "Forme del museo contemporaneo", nell'ambito del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione". La conferenza si svolgerà l'8 marzo 2025. Per il Dott. Daniele Jallà si prevede un "gettone di presenza" pari a € 200,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L'importo graverà esclusivamente sui fondi del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione".

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Direttore del Master, Prof.ssa Paola Porretta, ha invitato l'Arch. Anna Cipparrone a tenere una conferenza didattica sul tema "Il sistema museale nazionale", nell'ambito del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione". La conferenza si svolgerà il 14 marzo 2025. Per l'Arch. Anna Cipparrone prevede un rimborso delle spese sostenute. L'importo graverà esclusivamente sui fondi del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione".

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Direttore del Master Prof.ssa Paola Porretta, ha invitato la Dott.ssa Simona Bodo a tenere una conferenza didattica sul tema "Il museo necessario", nell'ambito del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione". La conferenza si svolgerà il 14 marzo 2025. Per la Dott.ssa Simona Bodo si prevede un "gettone di presenza" pari a € 150,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L'importo graverà esclusivamente sui fondi del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione".

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Direttore del Master Prof.ssa Paola Porretta, ha invitato il Prof. Stefano Baia Curioni a tenere una conferenza didattica sul tema "Attivismo, autonomia e governance nei musei locali: casi di studio", nell'ambito del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione". La conferenza si svolgerà il 14 marzo 2025. Per il Prof. Stefano Baia Curioni si prevede un "gettone di presenza" pari a € 150,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L'importo graverà esclusivamente sui fondi del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione".

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Direttore del Master Prof.ssa Paola Porretta, ha invitato la Dott.ssa Martina De Luca a tenere una conferenza didattica sul tema "Ripensare le professioni museali", nell'ambito del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione". La conferenza si svolgerà il 21 marzo 2025. Per La Dott.ssa Martina De Luca si prevede un "gettone di presenza" pari a € 200,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L'importo graverà esclusivamente sui fondi del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione".

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Direttore del Master Prof.ssa Paola Porretta, ha invitato il Dott. Marco D'Isanto a tenere una conferenza didattica sul tema "La relazione come fondamento della strategia: il Parco Archeologico dei Campi Flegrei", nell'ambito del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione". La conferenza si svolgerà il 21 marzo 2025. Per il Dott. Marco D'Isanto si prevede un "gettone di presenza" pari a € 200,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L'importo graverà esclusivamente sui fondi del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione".

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Direttore del Master, Prof.ssa Paola Porretta, ha invitato la Dott.ssa Giorgia Montesano a tenere una conferenza didattica sul tema "Recupero, gestione e valorizzazione del patrimonio: il ruolo di DAI", nell'ambito del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione". La conferenza si svolgerà il 29 marzo 2025. Per la Dott.ssa Giorgia Montesano si prevede un "gettone di presenza" pari a € 200,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L'importo graverà esclusivamente sui fondi del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione".

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Direttore del Master, Prof.ssa Paola Porretta, ha invitato la Dott.ssa Lavinia Galli a tenere una conferenza didattica sul tema "La rete dell'800 lombardo", nell'ambito del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione". La conferenza si svolgerà il 4 aprile 2025. Per la Dott.ssa Lavinia Galli si prevede un "gettone di presenza" pari a € 150,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L'importo graverà esclusivamente sui fondi del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione".

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Direttore del Master, Prof.ssa Paola Porretta, ha invitato il Dott. Emiliano Paoletti a tenere una conferenza didattica sul tema "il Polo del '900", nell'ambito del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione". La conferenza si svolgerà il 4 aprile 2025. Per il Dott. Emiliano Paoletti si prevede un "gettone di presenza" pari a € 150,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L'importo graverà esclusivamente sui fondi del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione".

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Direttore del Master, Prof.ssa Paola Porretta, ha invitato il Prof. Andrea Giorgi a tenere una conferenza didattica sul tema "Fonti archeologiche e fonti documentarie: la Tavola delle Possessioni (1316-1320)", nell'ambito del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione". La conferenza si svolgerà il 4 aprile 2025. Per il Prof. Andrea Giorgi si prevede un "gettone di presenza" pari a € 200,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L'importo graverà esclusivamente sui fondi del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione".

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Direttore del Master, Prof.ssa Paola Porretta, ha invitato il Prof. Michele Pellegrini a tenere una conferenza didattica sul tema "Fonti archeologiche e fonti documentarie: la Tavola delle Possessioni (1316-1320)", nell'ambito del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione". La conferenza si svolgerà il 4 aprile 2025. Per il Prof. Michele Pellegrini si prevede un "gettone di presenza" pari a € 200,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L'importo graverà esclusivamente sui fondi del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione".

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Direttore del Master, Prof.ssa Paola Porretta, ha invitato il Prof. Roberto Farinelli a tenere una conferenza didattica sul tema "Fonti archeologiche e fonti documentarie: la Tavola delle Possessioni (1316-1320)", nell'ambito del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione". La conferenza si svolgerà il 4 aprile 2025. Per il Prof. Roberto Farinelli si prevede un "gettone di presenza" pari a € 200,00, incluso ogni

onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L'importo graverà esclusivamente sui fondi del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione".

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Direttore del Master, Prof.ssa Paola Porretta, ha invitato il Dott. Umberto Croppi a tenere una conferenza didattica sul tema "Disciplina e promozione delle imprese culturali", nell'ambito del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione". La conferenza si svolgerà il 5 aprile 2025. Per il Dott. Umberto Croppi si prevede un "gettone di presenza" pari a € 200,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L'importo graverà esclusivamente sui fondi del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione".

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Direttore del Master, la Prof.ssa Paola Porretta, ha invitato il Prof. Giacinto Donvito a tenere una conferenza didattica sul tema "Paesaggio e ambiente. Mediazioni possibili", nell'ambito del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione". La conferenza si svolgerà il 1° marzo 2025. Per il Prof. Giacinto Donvito si prevede un "gettone di presenza" pari a € 150,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L'importo graverà esclusivamente sui fondi del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione".

Il Direttore, dopo aver valutato diversi curricula di esperti del settore, su richiesta del Direttore del Master, la Prof.ssa Paola Porretta, ha invitato il Dott. Lorenzo Ciccarese a tenere una conferenza didattica sul tema "Paesaggio e ambiente. Mediazioni possibili", nell'ambito del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione". La conferenza si svolgerà il 1° marzo 2025. Per il Dott. Lorenzo Ciccarese si prevede un "gettone di presenza" pari a € 150,00, incluso ogni onere di natura previdenziale e fiscale a carico del committente. L'importo graverà esclusivamente sui fondi del Master biennale di II livello in "Culture del patrimonio. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione".

Il Consiglio approva all'unanimità le richieste di conferenza.

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

4.11 Designazione coordinatori dei Corsi di Studio

Il Direttore, relativamente al coordinamento dei Corsi di Studio presenti nel Dipartimento di Architettura, propone la seguente designazione:

1. Per il CdS L-17 Scienze dell'Architettura il prof. Luca Montuori
2. Per il CdS LM-4 Architettura – Progettazione Architettonica il prof. Luigi Franciosini
3. Per il CdS LM-4 Architettura – Progettazione Urbana il prof. Giovanni Caudo
4. Per il CdS LM-4 Architettura – Restauro la prof.ssa Francesca Romana Stabile

Il Consiglio approva all'unanimità

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

5 Ricerca

5.1 Assegni

5.1.1 Nulla osta assegnisti

Il Direttore comunica che sono pervenute le richieste di autorizzazione da parte dei seguenti assegnisti:

- **Cristina Casadei**

- ad assumere e/o mantenere nel periodo coincidente con l'assegno di ricerca un incarico avente a oggetto: supporto alla didattica nel laboratorio di progettazione architettonica 1M – canale I, che decorrerà dal 03/03/2025 al 30/09/2025 e si configura come: 'prestazione occasionale'.

Il Prof. Giovanni **Longobardi** responsabile del suddetto assegno ha espresso parere favorevole, confermando che tale incarico non interferirà con lo svolgimento delle attività connesse all'assegno di ricerca.

Il Consiglio approva all'unanimità

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

- Cecilia Cicconi

- ad assumere e/o mantenere nel periodo coincidente con l'assegno di ricerca un incarico avente a oggetto: supporto alla didattica del corso Progetto del restauro architettonico canale I, che decorrerà dal 03/03/2025 al 30/09/2025 e si configura come: 'contratto parasubordinato'.
- ad assumere e/o mantenere nel periodo coincidente con l'assegno di ricerca un incarico avente a oggetto: Attività seminariale nell'ambito del Master biennale di II livello in "CULTURE DEL PATRIMONIO. Conoscenza, tutela, valorizzazione, gestione" a.a. 2024-2025. Decorrenza dal 01/03/2025 al 31/03/2025; si configura come: 'prestazione occasionale'.

La Prof.ssa Paola **Porretta** responsabile del suddetto assegno ha espresso parere favorevole, confermando che tali incarichi non interferiranno con lo svolgimento delle attività connesse all'assegno di ricerca.

Il Consiglio approva all'unanimità

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

- Carmela Mimi Coviello

- ad assumere e/o mantenere nel periodo coincidente con l'assegno di ricerca un incarico avente a oggetto: Incarico integrativo per il supporto all'insegnamento del Laboratorio di progettazione: riabitare l'urbano, che decorrerà dal 03/03/2025 al 30/09/2025 e si configura come: 'contratto di collaborazione'.

Il dott. Mauro **Baioni**, responsabile del suddetto assegno, ha espresso parere favorevole, confermando che tale incarico non interferirà con lo svolgimento delle attività connesse all'assegno di ricerca.

Il Consiglio approva all'unanimità

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

- Sara D'Abate

- ad assumere e/o mantenere nel periodo coincidente con l'assegno di ricerca il seguente incarico: didattica integrativa per il supporto all'insegnamento del corso "Progetto del restauro architettonico" - canale II, presso il Dipartimento di Architettura dell'Università degli Studi Roma Tre. L'incarico decorrerà dal 03/03/2025 al 30/09/2025 e si configura come: 'prestazione occasionale'.

La prof.ssa Paola **Porretta**, responsabile del suddetto assegno, ha espresso parere favorevole, confermando che tale incarico non interferirà con lo svolgimento delle attività connesse all'assegno di ricerca.

Il Consiglio approva all'unanimità

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

- Edoardo Fabbri

- ad assumere e/o mantenere nel periodo coincidente con l'assegno di ricerca un incarico avente a oggetto: contratto di supporto alla didattica per il Laboratorio di restauro del patrimonio architettonico, che decorrerà dal 03/03/2025 al 30/09/2025 e si configura come: 'prestazione occasionale'

Il Prof. Francesco **Careri**, responsabile del suddetto assegno, ha espresso parere favorevole, confermando che tale incarico non interferirà con lo svolgimento delle attività connesse all'assegno di ricerca.

Il Consiglio approva all'unanimità

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

- Mara Gallo

- ad assumere e/o mantenere nel periodo coincidente con l'assegno di ricerca un incarico avente a oggetto: Didattica integrativa del corso 'Rilievo per il restauro' all'interno di 'Strumenti per il progetto di restauro', che decorrerà dal 03/03/2025 al 30/09/2025 e si configura come: 'prestazione occasionale'

Il Prof. Marco **Canciani**, responsabile del suddetto assegno, ha espresso parere favorevole, confermando che tale incarico non interferirà con lo svolgimento delle attività connesse all'assegno di ricerca.

Il Consiglio approva all'unanimità

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

- Flavio Graviglia

- ad assumere e/o mantenere nel periodo coincidente con l'assegno di ricerca un incarico avente a oggetto: computo metrico delle aree condominiali dell'edificio sito in via della Trinità dei Pellegrini 19, Roma, che decorrerà dal 15/03/2025 al 01/06/2025 e si configura come: 'prestazione professionale'.
- ad assumere e/o mantenere nel periodo coincidente con l'assegno di ricerca un incarico avente a oggetto: contratto di didattica integrativa per l'insegnamento in Progettazione architettonica (Laboratorio di progettazione architettonica 3 - canale II), per l'a.a. 2024/2025", supporto (18 ore totali), che decorrerà dal 03/03/2025 al 30/09/2025 e si configura come: 'prestazione professionale'

La Prof.ssa Milena **Farina**, responsabile del suddetto assegno, ha espresso parere favorevole, confermando che tali incarichi non interferiranno con lo svolgimento delle attività connesse all'assegno di ricerca.

Il Consiglio approva all'unanimità

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

- Massimo Mariani

- ad assumere e/o mantenere nel periodo coincidente con l'assegno di ricerca un incarico avente a oggetto: didattica integrativa per il supporto all'insegnamento per le attività connesse all'A.A. 2024/2025 per il corso di Materiale ed elementi costruttivi - canale I (titolare prof. Adolfo F. L. Baratta) che decorrerà dal 03/03/2025 al 30/09/2025 e si configura come: 'collaborazione'.

Il Prof. Adolfo Francesco Lucio **Baratta**, responsabile del suddetto assegno, ha espresso parere favorevole, confermando che tale incarico non interferirà con lo svolgimento delle attività connesse all'assegno di ricerca.

Il Consiglio approva all'unanimità

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

- Luca Trulli

- ad assumere e/o mantenere nel periodo coincidente con l'assegno di ricerca un incarico avente a oggetto: Incarico di didattica integrativa per il supporto all'insegnamento, che decorrerà dal secondo semestre dell'anno accademico 2024/2025 e si configura come 'Contratto di collaborazione'.

Il Prof. Adolfo Francesco Lucio **Baratta**, responsabile del suddetto assegno, ha espresso parere favorevole, confermando che tale incarico non interferirà con lo svolgimento delle attività connesse all'assegno di ricerca.

Il Consiglio approva all'unanimità

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

5.1.2 Relazioni assegnisti e rinnovi

- Il Direttore ricorda che il 28/02/2025 scade l'assegno di ricerca della dott.ssa **Sara Braschi** nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo '**Laboratorio di città di Corviale**'. Il Prof. Francesco **Careri**, responsabile scientifico dell'assegno, propone di rinnovarlo per un ulteriore anno, per un importo di € **23.889,85**, che graverà sui fondi del progetto 'Regione Lazio, Laboratorio Città di Corviale'.

L'assegnista di ricerca dott.ssa **Sara Braschi** ha presentato la relazione. In attesa del primo insediamento della Commissione Programmazione Attività di Ricerca (CoPAR), la relazione è stata revisionata dal Direttore del Dipartimento e dalla prof.ssa Paola Marrone, in qualità di ex e di rinnovato membro della CoPAR.

Il Consiglio all'unanimità,

- visti gli artt n. 6 e n. 10 del Regolamento per gli assegni di Ricerca;
- visti i risultati della ricerca conseguiti dalla dott.ssa **Sara Braschi** e la richiesta del responsabile della ricerca, Prof. Francesco **Careri**,

delibera:

- di procedere al **rinnovo** annuale dell'assegno per la ricerca nell'ambito del progetto dal titolo '**Laboratorio di città di Corviale**', per l'importo di € **23.889,85** che graverà sui fondi del progetto 'Regione Lazio, Laboratorio Città di Corviale'.

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

5.2 Progetti da presentare alla firma del Magnifico Rettore

In relazione alla numerosità di proposte progettuali, pervenute al Dipartimento, in risposta al Bando FIS3, il Direttore propone a codesto Consiglio la seguente delibera in merito all'eventuale contrattualizzazione dei PI non strutturati.

Conformemente alle indicazioni ministeriali i PI potranno essere contrattualizzati sia come contratti di ricerca ex art. 22 della L. 240/2010 sia come ricercatori a tempo determinato di cui al comma 3, art. 24 della L. 240/2010. La scelta riguardante la tipologia contrattuale da individuare verrà presa dal Consiglio di Dipartimento al momento dell'eventuale assegnazione dei fondi secondo i seguenti criteri:

1. Punti organico disponibili nella programmazione del Dipartimento;
2. Effettiva disponibilità finanziaria a sostegno delle spese anche indirette non coperte dal Bando FIS3;
3. Numerosità dei Docenti interni al Dipartimento afferenti al gruppo scientifico disciplinare.

Il Direttore comunica che la prof.ssa Laura Farroni, il dott. Stefano Converso, il dott. Matteo Flavio Mancini, il dott. Michele Curatolo e la dott.ssa Elena Cattani desiderano presentare alla firma del Magnifico Rettore un progetto in qualità di Principal Investigator sulla procedura competitiva a sostegno delle attività di ricerca fondamentale finanziate dal Italian Science Fund 2024-2025 (FIS 3 Call).

- La prof.ssa Laura Farroni presenterà il progetto dal titolo '**3D Atlas of Italian Unbuilt Architecture of the Late 20th Century, 3D UNBARCH_IT**';
- Il dott. Stefano Converso presenterà il progetto dal titolo '**Circular Architecture and Digital Upcycling**';
- Il dott. Matteo Flavio Mancini presenterà il progetto dal titolo '**VIEW-Visual Interplay between East and West. Jesuit Perspective in Europe and China between the 17th and 18th Centuries**';
- Il dott. Michele Curatolo presenterà il progetto dal titolo '**Holey Graphene for WATER desalination: inTEgrating chEMical, geometRic, and multiscale AI-enhanced modeling**';
- La dott.ssa Elena Cattani presenterà il progetto dal titolo '**REBECCA**'.

Il Consiglio di Dipartimento approva la presentazione dei progetti.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità la presentazione dei progetti.

La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante

Non essendovi altro da deliberare il Direttore chiude la seduta alle ore 12,15

Il Segretario Amministrativo
(F.to Dott.ssa Sara Salvatori)

Il Direttore
(F.to Prof. Giovanni Formica)

