

Università degli studi Roma Tre
Dipartimento di Architettura



Relazione annuale Assegno di ricerca
01/06/2024 – 31/05/2025

TITOLARE DELL'ASSEGNO

Dott.ssa Federica Di Pietrantonio

SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE

ICAR/21 – Urbanistica

RESPONSABILE

Dott. Stefano Magaudo

Attività di ricerca principale

L'assegno di ricerca, dal titolo "Pianificazione integrata e fondi europei per il rafforzamento della *governance* nei territori costieri vulnerabili", è stato attivato nell'ambito del progetto "COASTRUST - *Promoting shared custody for Mediterranean Coasts*".

Il progetto, finanziato dal programma di cooperazione transnazionale Interreg EuroMED 2021-2027, ha l'obiettivo di migliorare la protezione e la gestione sostenibile di aree costiere sottoposte a forte pressione antropica, coinvolgendo attivamente le comunità locali attraverso lo strumento della custodia ambientale (*environmental stewardship*) come forma di *governance* multilivello. Avviato nel gennaio 2024, il progetto mette insieme 9 partner provenienti da Italia, Croazia, Grecia, Malta, Spagna, Albania e Bosnia Erzegovina. È articolato in 3 Work Package - WP1 "*Preparing the ground: developing the methodology and capacity building of partners and stakeholders*"; WP2 "*Implementing pilot actions*"; WP3 "*Solution design, transferring and capitalizing*" - e comprende anche una serie di attività trasversali di gestione e rendicontazione periodica.

A partire dalla data di presa di servizio (03/06/2024), l'impegno principale dell'assegnista si è concentrato sull'implementazione delle attività riconducibili al WP1 e al WP2, nonché sul supporto alle attività di gestione, come di seguito dettagliato.

Gestione del progetto

In questo ambito, l'attività dell'assegnista è consistita principalmente in:

- Partecipazione a n. 6 riunioni online del partenariato di progetto e a diverse riunioni interne del gruppo di lavoro del Dipartimento di Architettura dell'Università di Roma Tre, compresi diversi incontri di coordinamento con gli esperti esterni incaricati di supportare il Dipartimento nelle attività di rendicontazione, comunicazione e facilitazione della partecipazione delle comunità locali;
- Rendicontazione e caricamento nella piattaforma JEMS delle attività e delle spese sostenute nel primo semestre di progetto, e collaborazione con l'esperto esterno incaricato del supporto al management per la predisposizione del rapporto di avanzamento relativo al secondo semestre.

Implementazione dei Work Package

WP1 - Preparing the ground: developing the methodology and capacity building of partners and stakeholders

- *Attività 1.1. Capacity building of project partners and communication:* l'assegnista ha supervisionato i materiali promozionali (poster, brochure, roll-up) predisposti dagli esperti esterni incaricati della comunicazione e soprattutto la traduzione in lingua italiana dei testi in inglese elaborati dal responsabile della comunicazione di progetto. Si è inoltre occupata del loro caricamento sulla piattaforma Basecamp per la validazione da parte del Segretariato Congiunto, come richiesto dal Programma.
- *Attività 1.4. Launching stewardship supporting activities & capacity building:*
 - Aggiornamento e integrazione della lista di contatti degli stakeholder del territorio pontino da coinvolgere nelle attività di progetto. La lista, già predisposta al momento della presa di servizio, è stata ulteriormente sviluppata per massimizzare la rappresentatività degli attori coinvolti;
 - Supporto all'organizzazione di n. 1 evento informativo e di *capacity building* rivolto agli stakeholder locali, in data 12/02/2025. L'evento era finalizzato ad informare la comunità del territorio pontino in merito agli scopi e alle attività del progetto, ed è stato combinato con una sessione formativa sulla custodia ambientale e sul suo ruolo potenziale nella tutela degli ecosistemi costieri e marini, nonché con il primo incontro del gruppo di azione locale (cfr. WP2) che avrà il compito di sviluppare una strategia locale di custodia ambientale. L'attività dell'assegnista, in costante coordinamento con gli esperti esterni incaricati della facilitazione e della comunicazione, ha spaziato dall'elaborazione del programma dell'evento, alla gestione degli inviti, alla preparazione di contenuti di base per la promozione degli

eventi, alla redazione di un verbale e di un report sintetico che ha evidenziato i risultati ottenuti in termini di attivazione degli attori del territorio e di avvio dello sviluppo della strategia locale;

- Supporto all'organizzazione di un laboratorio didattico volto a sensibilizzare gli alunni delle scuole secondarie di primo grado del Comune di Latina sul tema della tutela degli ecosistemi marini e costieri e sull'importanza dell'azione diretta e della custodia da parte delle comunità locali. L'attività si è svolta l'11/04/2025, nella cornice più ampia di un evento organizzato dal Comune in occasione della Giornata della Terra, al fine di massimizzare la partecipazione e la promozione del progetto. L'attività dell'assegnista ha incluso il coordinamento con la referente dell'Amministrazione Comunale, la preparazione di contenuti promozionali di base, la partecipazione all'evento (comprensiva di una breve presentazione del progetto al pubblico presente) e la predisposizione di un breve report conclusivo.

WP2 - *Implementing pilot actions*

- *Attività 2.1. Local action groups developing the strategies on coastal stewardship*: supporto all'organizzazione di n. 2 eventi di *capacity building* rivolti agli stakeholder locali, tenutisi il 20/03/2025 (online) e il 14/04/2025. L'attività dell'assegnista, come per l'evento precedente (cfr. A1.1), si è concentrata sull'elaborazione del programma, sulla gestione degli inviti, sulla preparazione di contenuti di base per la promozione dei due incontri e sulla redazione di verbali e report, sempre in coordinamento con gli esperti esterni incaricati della facilitazione e della comunicazione. Nel corso dell'evento del 20/03/2025, l'assegnista ha anche presentato ai partecipanti un PowerPoint introduttivo sul progetto.
- *Attività 2.4 Carbon footprint monitoring and offsetting*. L'assegnista ha fornito supporto al Carbon Footprint Coordinator per il monitoraggio dell'impronta di carbonio delle attività di progetto, tramite le seguenti attività: raccolta dei dati dai partner e assistenza in remoto ai partner stessi ai fini della corretta rendicontazione delle attività rilevanti per il calcolo delle emissioni; inserimento manuale dei dati (sia quelli relativi a Roma Tre, sia quelli forniti dai partner) nella piattaforma online predisposta dal Programma; redazione e invio al capofila di due report semestrali di sintesi, da allegare ai rispettivi rapporti di avanzamento.

Altre attività di ricerca

- Partecipazione ad alcune attività del progetto Erasmus + “PLaCES – Improving Landscape planning and design with Cultural Ecosystem Services in HEIs”, quali riunioni del team di progetto, un Teachers seminar (online, 12-13/03/2025), nonché attività legate allo sviluppo del syllabus;
- Collaborazione con il responsabile dell'assegno Stefano Magaudda per l'elaborazione di un abstract (poi accettato) dal titolo “*Mapping ecosystem services to enhance agro-biodiversity in the Maltese Islands*”, per la partecipazione allo IALE 2025 “*European Landscape Ecology Congress*” (Bratislava, 2-5/09/2025);
- Partecipazione all'evento online “Il NEB – New European Bauhaus in Horizon Europe: cosa ci aspetta nel 2025” organizzato da APRE (03/04/2025);
- Supporto alla preparazione del contributo del Dipartimento a una proposta progettuale per il bando ESPON “*Interreg Transnational Programmes: needs and opportunities for the future cooperation (TNCOOP)*”.

Roma, 5 maggio 2025

Titolare dell'assegno
Federica Di Pietrantonio

Responsabile
Stefano Magaudda